

Rekomendowane zmiany w procedurze wyboru i oceny grantobiorców:

Przed zmianą	Po zmianie
<p>1. ...</p> <p>2. Warunkiem przeprowadzenia otwartego naboru wniosków o powierzenie grantów jest zawarcie umowy przyznania pomocy na realizację projektu grantowego.</p> <p>3. Limitem dostępnych środków w ramach ogłoszenia o naborze wniosków o powierzenie grantów jest limit z umowy o przyznanie pomocy na realizację projektu grantowego.</p> <p>4. Suma grantów przydzielonych jednostkom z sektora finansów publicznych w ramach danego projektu grantowego nie może przekroczyć 20% kwoty środków przyznanych na ten projekt.</p> <p>5. Nabory wniosków o powierzenie grantów, LGD przeprowadza według zasad określonych dla naborów wniosków na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD z zastrzeżeniem określonym w pkt.8.</p> <p>6. Ogłoszenie naboru wniosków o powierzenie grantów zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none">a) termin i miejsce składania wniosków o powierzenie grantów,b) planowane do osiągnięcia w ramach projektu grantowego cele i wskaźniki,c) określony zakres tematyczny projektu grantowego zgodny z zakresem określonym w umowie przyznania pomocy na realizację projektu grantowego,d) kwotę dostępną w ramach ogłoszenia nie wyższą niż kwota umowy o przyznaniu pomocy na realizację projektu grantowego,e) planowane do realizacji zadania zgodne z umową przyznania pomocy na realizację projektu grantowego,	<p>1. ...</p> <p>2. Przed złożeniem wniosku do samorządu województwa LGD ogłasza konkurs oraz przyjmuje wnioski o powierzenie grantów od grantobiorców. Przed ogłoszeniem konkursu Zarząd LGD MM występuje do Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z zapytaniem o wysokość dostępnych środków finansowych z przeliczeniem na złote. Po uzyskaniu informacji o wysokości dostępnych środków, Zarząd LGD MM występuje do Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego o uzgodnienie terminu naboru wniosków o powierzenie grantów nie później niż 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania wniosków w ramach środków przewidzianych na realizację LSR.</p> <p>3. Wysokość pomocy na jeden projekt grantowy realizowany przez LGD nie może przekroczyć 300 tys. złotych. W ramach projektu grantowego niezbędne jest zaplanowanie wykonania co najmniej dwóch zadań wybranych przez LGD w otwartym naborze wniosków o powierzenie grantów. Wartość jednego zadania nie może być wyższa niż 50 tys. złotych oraz niższa niż 5 tys. złotych.</p> <p>4. Nabory wniosków o powierzenie grantów, LGD przeprowadza według zasad określonych dla naborów wniosków na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD z zastrzeżeniem określonym w pkt.7.</p> <p>5. Ogłoszenie naboru wniosków o powierzenie grantów zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none">a) termin i miejsce składania wniosków o powierzenie grantów,b) planowane do osiągnięcia w ramach projektu grantowego cele i

<p>f) wskazanie miejsca upublicznienia opisu kryteriów wyboru wniosków o powierzenie grantów oraz zasad przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium,</p> <p>g) informacje o wysokości kwoty grantu,</p> <p>h) wskazanie miejsca udostępnienia LSR i wzorów dokumentów aplikacyjnych (formularza wniosku o udzielenie grantu oraz wniosku o rozliczenie grantu) wzoru umowy o powierzenie grantu, wzoru sprawozdania z realizacji zadania.</p>	<p>wskaźniki,</p> <p>c) określony zakres tematyczny projektu grantowego</p> <p>d) kwotę dostępną w ramach ogłoszenia</p> <p>e) planowane do realizacji w ramach projektu grantowego zadania,</p> <p>f) wskazanie miejsca upublicznienia opisu kryteriów wyboru grantobiorców, oraz zasad przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium, a także wzorów dokumentów aplikacyjnych (formularza wniosku o powierzenie grantu oraz wniosku o rozliczenie grantu), wzoru umowy o powierzenie grantu, a także wzoru sprawozdania z realizacji zadania,</p> <p>g) informacje o wysokości kwoty grantu lub intensywności pomocy (poziomie dofinansowania),</p> <p>h) informację o wymaganych dokumentach potwierdzających spełnienie kryteriów wyboru.</p> <p>.....</p>
<p>20. LGD po dokonaniu wyboru grantobiorców w tym zakończeniu ewentualnych postępowań odwoławczych przekazuje do samorządu województwa kopie wniosków o powierzenie grantów złożonych przez grantobiorców wybranych przez Radę wraz z dokumentacją dotyczącą przeprowadzonego wyboru grantobiorców.</p> <p>21. W przypadku pozytywnej oceny przez Samorząd Wojewódzki wyboru grantobiorców, LGD zawiera umowy o powierzenie grantów. ...</p>	<p>19. LGD po dokonaniu wyboru grantobiorców w tym zakończeniu ewentualnych postępowań odwoławczych występuje do samorządu województwa z wnioskiem o dofinansowanie grantu na zadania złożone przez grantobiorców i wybrane przez Radę.</p> <p>20. W przypadku pozytywnej oceny przez Samorząd Wojewódzki wniosku LGD o dofinansowanie grantu, LGD zawiera umowy o powierzenie grantów z grantobiorcami.</p> <p>...</p>
<p>23. W przypadku gdy LGD wnioskowała o prefinansowanie operacji i zostało ono przyznane na podstawie umowy o przyznaniu pomocy na projekt grantowy wypłata środków z tego tytułu następuje na wyodrębniony rachunek LGD po zawarciu i przedstawieniu SW umów o powierzeniu grantu.</p>	<p>22. W przypadku gdy LGD wnioskowała o prefinansowanie operacji i zostało ono przyznane na podstawie umowy o przyznaniu pomocy na projekt grantowy wypłata środków z tego tytułu następuje na wyodrębniony rachunek LGD.</p>
<p>Zmieniono dotychczasową treść formularzy: wniosku o powierzenie grantu, umowy o powierzenie grantu, wniosku o rozliczenie grantu. Dodano nowy formularz: informacja monitorująca – granty</p>	<p>Załączniki do zmienionej procedury</p>